

**STICHTING KINDERBOERDERIJ DE
KLEPPERHOEVE MIDDELBURG
TE MIDDELBURG**

Rapport inzake jaarstukken 2024


drs. P.W. Jousse RA
Paraaf: 



Seislingel 10-12
Postbus 95
4330 AB Middelburg
T: 0118 - 612 774
Fax 0118 - 639 774
email: mi'delburg@jousse.nl
website: www.jousse.nl

Behandeld bij verklaring dtd 24/05/25

INHOUDSOPGAVE

Pagina

ACCOUNTANTSRAPPORT

1	Resultaat	3
2	Kengetallen	4

JAARREKENING

1	Balans per 31 december 2024	7
2	Staat van baten en lasten over 2024	8
3	Kasstroomoverzicht 2024	9
4	Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling	10
5	Toelichting op de balans per 31 december 2024	12
6	Toelichting op de staat van baten en lasten over 2024	16

ACCOUNTANTSRAPPORT



Seisangel 10-12
Postbus 95
4330 AB Middelburg
Tel. 0118 - 612 774
Fax 0118 - 630 774
email: mi@delburg@joesse.nl
website: www.joesse.nl

Behorend bij verklaring dtd 24/05/25

Aan het bestuur van
Stichting Kinderboerderij De Klepperhoeve Middelburg
Meiveldpad 55
4336 XW Middelburg

Middelburg, 21 mei 2025

Geachte bestuursleden,

Hierbij brengen wij verslag uit over boekjaar 2024 met betrekking tot uw stichting.



Seiszingel 10-12
Postbus 95
4330 AB Middelburg
T: +31 (0)118 - 612 774
Fax: +31 (0)118 - 639 774
email: mi@delburg@joosse.nl
website: www.joosse.nl

Behoort bij verklaring d.d. 21/05/25

1 RESULTAAT

1.1 Vergelijkend overzicht

Het resultaat over 2024 bedraagt € 3.373 tegenover negatief € 1.396 over 2023. De resultaten over beide jaren kunnen als volgt worden samengevat:

	Realisatie 2024	Begroting 2024	Realisatie 2023
	€	€	€
Baten	234.706	197.108	205.867
Lasten			
Lonen en salarissen	89.396	79.000	83.438
Sociale lasten	19.956	15.750	15.672
Pensioenlasten	4.824	4.500	4.995
Overige personeelslasten	4.877	4.700	7.797
Afschrijvingen materiële vaste activa	6.387	4.750	5.091
Huisvestingslasten	26.846	21.900	19.757
Exploitatielasten	53.194	50.150	49.697
Kantoorlasten	4.268	4.250	5.445
Verkooplasten	1.445	500	673
Algemene lasten	19.658	16.450	13.443
Som der lasten	230.851	201.950	206.008
Resultaat	3.855	-4.842	-141
Financiële baten en lasten	-482	-1.189	-1.255
Resultaat	3.373	-6.031	-1.396



Seisingel 10-12
Postbus 95
4330 AB Middelburg
T+L 0118 - 612 774
Fax 0118 - 639 774
email: mi'delburg@joosse.nl
website: www.joosse.nl

Behorend bij verklaring dd 21/05/25

2 KENGETALLEN

2.1 Omzet en rentabiliteit

De rentabiliteit geeft het rendement aan dat de onderneming in het boekjaar heeft behaald.

	2024	2023
2.2 Personeel		
Gemiddeld aantal werknemers <i>Uitgedrukt in FTE</i>	3,33	3,55
Gemiddelde loonkosten per werknemer <i>Loonkosten/aantal werknemers (in duizenden euro's)</i>	36	32
Loonkostenontwikkeling <i>Indexgetal (2023=100)</i>	106,39	100,00

2.3 Liquiditeit

De liquiditeit geeft de mate aan waarin de onderneming in staat is op korte termijn aan haar verplichtingen te voldoen. De liquiditeitspositie geeft de toestand op 31 december weer; er is dus sprake van een momentopname.

	2024	2023
Current ratio <i>Vlottende activa/kortlopende schulden</i>	2,39	1,45
Quick ratio <i>Vlottende activa - voorraden/kortlopende schulden</i>	1,88	1,26

Tot het verstrekken van nadere toelichtingen zijn wij gaarne bereid.

Hoogachtend,
Accountantskantoor Zeeland B.V.

T.H. Kievit
Accountant-Administratieconsulent



Seisingel 10-12
Postbus 95
4330 AB Middelburg
T+1 0118 - 612 774
Fax 0118 - 639 774
email: mi@delburg@joesse.nl
website: www.joesse.nl

Behorend bij verklaring, dd 21/05/25

FINANCIEEL VERSLAG



Seissingel 10-12
Postbus 95
4330 AB Middelburg
T+1 0118 - 612 774
Fax 0118 - 639 774
email: mi'delburg@joosse.nl
website: www.joosse.nl

Behorend bij verklaring dtd 21/5/25

JAARREKENING 2024

Balans per 31 december 2024

Staat van baten en lasten over 2024

Toelichting op de balans per 31 december 2024

Toelichting op de staat van baten en lasten over 2024



Seissingel 10-12
Postbus 95
4330 AB Middelburg
T: 0118 - 612 774
Fax 0118 - 639 774
email: middelburg@joosse.nl
website: www.joosse.nl

Behorend bij verklaring dtd 20/05/25

1 BALANS PER 31 DECEMBER 2024
(na resultaatbestemming)

		31 december 2024		31 december 2023	
		€	€	€	€
ACTIVA					
Vaste activa					
Materiële vaste activa (1)					
Gebouwen en -terreinen		5.741		6.751	
Inventaris		16.329		16.001	
			22.070		22.752
Vlottende activa					
Vorraden (2)					
			7.702		8.443
Vorderingen (3)					
Debiteuren		243		338	
Overige vorderingen en overlopende activa		3.815		5.492	
			4.058		5.830
Liquide middelen (4)					
			23.959		48.745

57.789

85.770

J JOOSSE
ACCOUNTANTS
BELASTINGADVISEURS

Seissingel 10-12
Postbus 95
4330 AB Middelburg
T+1. 0118 - 612 774
Fax 0118 - 639 774
email: mirdelburg@joosse.nl
website: www.joosse.nl

Behorend bij verklaring dd 24/05/25

		31 december 2024		31 december 2023	
		€	€	€	€
PASSIVA					
Reserves en fondsen	(5)				
Kapitaal		45		45	
Algemene reserve		42.823		39.450	
			42.868		39.495
Langlopende schulden	(6)		-		2.923
Kortlopende schulden	(7)				
Aflossingsverplichtingen langlopende schulden		-		1.559	
Crediteuren		3.763		1.415	
Overige belastingen en premies sociale verzekeringen		4.295		3.682	
Overige schulden en overlopende passiva		6.863		36.696	
			14.921		43.352

57.789

85.770

 **JOOSSE**
ACCOUNTANTS
BELASTINGADVISEURS

Seislingel 10-12
Postbus 95
4330 AB Middelburg
T+31 0118 - 612 774
Fax 0118 - 639 774
email: m+delburg@joosse.nl
website: www.joosse.nl

Behandeld bij verklaring dd 21/05/25

2 STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2024

		Realisatie 2024	Begroting 2024	Realisatie 2023	Begroting 2023
		€	€	€	€
Baten		234.706	197.108	205.867	167.086
Lasten					
Lonen en salarissen	(9)	89.396	79.000	83.438	72.000
Sociale lasten	(10)	19.956	15.750	15.672	16.500
Pensioenlasten	(11)	4.824	4.500	4.995	4.250
Overige personeelslasten	(12)	4.877	4.700	7.797	4.000
Afschrijvingen	(13)	6.387	4.750	5.091	2.881
Huisvestingslasten	(14)	26.846	21.900	19.757	20.350
Exploitatielasten	(15)	53.194	50.150	49.697	42.400
Kantoorlasten	(16)	4.268	4.250	5.445	2.775
Verkooplasten	(17)	1.445	500	673	500
Algemene lasten	(18)	19.658	16.450	13.443	17.100
		230.851	201.950	206.008	182.756
Financiële baten en lasten	(19)	-482	-1.189	-1.255	-600
Saldo		3.373	-6.031	-1.396	-16.270

3 KASSTROOMOVERZICHT 2024

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode.

	2024	
	€	€
Kasstroom uit operationele activiteiten		
Resultaat	3.855	
Aanpassingen voor:		
Afschrijvingen	6.387	
Veranderingen in het werkkapitaal:		
Mutatie voorraden	741	
Mutatie vorderingen	1.772	
Mutatie kortlopende schulden (exclusief kortlopend deel van de langlopende schulden)	-26.872	
Kasstroom uit bedrijfsoperaties		-14.117
Ontvangen interest	858	
Betaalde interest	-1.340	
		-482
Kasstroom uit operationele activiteiten		-14.599
Kasstroom uit investeringsactiviteiten		
Investerings in materiële vaste activa		-5.705
Kasstroom uit financieringsactiviteiten		
Aflossing lening o/g		-4.482
		-24.786
Samenstelling geldmiddelen		
		2024
		€
Geldmiddelen per 1 januari		48.745
Mutatie liquide middelen		-24.786
Geldmiddelen per 31 december		23.959

4 GRONDSLAGEN VOOR WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

Activiteiten

De activiteiten van Stichting Kinderboerderij De Klepperhoeve Middelburg (geregistreerd onder KvK-nummer 41113119), gevestigd te Meiveldpad 55 te Middelburg, bestaan voornamelijk uit het exploiteren van kinderboerderij Klepperhoeve te Middelburg.

Schattingen

Bij toepassing van de grondslagen en regels voor het opstellen van de jaarrekening vormen de bestuursleden van Stichting Kinderboerderij De Klepperhoeve Middelburg zich verschillende oordelen en schattingen die essentieel kunnen zijn voor de in de jaarrekening opgenomen bedragen. Indien het voor het geven van het inzicht noodzakelijk is, is de aard van deze oordelen en schattingen inclusief de bijbehorende veronderstellingen opgenomen bij de toelichting op de desbetreffende jaarrekeningposten.

ALGEMENE GRONDSLAGEN VOOR DE OPSTELLING VAN DE JAARREKENING

De jaarrekening is opgesteld volgens de bepalingen van Titel 9 Boek 2 BW.

De jaarrekening is opgemaakt op basis van historische kostprijs. De waardering van activa en passiva geschiedt, voor zover niet anders is vermeld, tegen nominale waarde.

Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop ze betrekking hebben. Winsten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd. Verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

GRONDSLAGEN VOOR DE WAARDERING VAN ACTIVA EN PASSIVA

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen aanschaffingswaarde of vervaardigingslasten verminderd met afschrijvingen bepaald op basis van de geschatte levensduur rekening houdend met een eventuele restwaarde. De afschrijvingen bedragen een vast percentage van de aanschaffingswaarde of vervaardigingslasten.

Vorraden

De voorraden worden opgenomen tegen kostprijs of lagere marktwaarde.

Vorderingen

De vorderingen worden opgenomen tegen de nominale waarde. Noodzakelijk geachte voorzieningen voor het risico van oninbaarheid worden in mindering gebracht. Deze voorzieningen worden bepaald op basis van individuele beoordeling van de vorderingen.

Liquide middelen

De liquide middelen zijn gewaardeerd tegen de nominale waarde. Indien middelen niet ter vrije beschikking staan, dan wordt hiermee bij de waardering rekening gehouden.

GRONDSLAGEN VOOR DE BEPALING VAN HET RESULTAAT

Algemeen

Het resultaat (saldo) wordt bepaald als het verschil tussen het totaal der baten en het totaal der lasten. Ontvangsten en uitgaven worden in de staat van baten en lasten toegerekend aan de periode waarop ze betrekking hebben. Bij de toerekening wordt een bestendige gedragslijn gevolgd. Dit houdt in dat rekening wordt gehouden met de aan een periode toe te rekenen bedragen die in een andere periode zijn of worden ontvangen, dan wel betaald.

Afschrijvingen

De afschrijvingen op de materiële vaste activa zijn berekend door middel van vaste percentages van de aanschaffingswaarde, op basis van de verwachte economische levensduur. Boekwinsten en -verliezen bij verkoop van materiële vaste activa zijn begrepen onder de afschrijvingen.

Financiële baten en lasten

Rentebaten en rentelasten

De rentebaten en -lasten betreffen de op de verslagperiode betrekking hebbende rente-opbrengsten en -lasten van uitgegeven en ontvangen leningen.

GRONDSLAGEN VOOR DE OPSTELLING VAN HET KASSTROOMOVERZICHT

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode.

De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit de liquide middelen, de kortlopende schulden aan kredietinstellingen en de vlottende effecten.

5 TOELICHTING OP DE BALANS PER 31 DECEMBER 2024

VASTE ACTIVA

1. Materiële vaste activa

	Gebouwen en -terreinen	Inventaris	Totaal
	€	€	€
<i>Boekwaarde per 1 januari 2024</i>			
Aanschaffingswaarde	18.579	35.644	54.223
Cumulatieve afschrijvingen en waardeverminderingen	-11.828	-19.643	-31.471
	<u>6.751</u>	<u>16.001</u>	<u>22.752</u>
<i>Mutaties</i>			
Investeringsen	-	5.705	5.705
Desinvesteringen	-	-8.012	-8.012
Afschrijving desinvesteringen	-	8.012	8.012
Afschrijvingen	-1.010	-5.377	-6.387
	<u>-1.010</u>	<u>328</u>	<u>-682</u>
<i>Boekwaarde per 31 december 2024</i>			
Aanschaffingswaarde	18.579	33.337	51.916
Cumulatieve afschrijvingen en waardeverminderingen	-12.838	-17.008	-29.846
Boekwaarde per 31 december 2024	<u>5.741</u>	<u>16.329</u>	<u>22.070</u>

Afschrijvingspercentages

	%
Gebouwen en -terreinen	5-10-20
Inventaris	20

De economische levensduur en restwaarde worden door het bestuur geschat.

VLOTTENDE ACTIVA

	31-12-2024	31-12-2023
	€	€
2. Voorraden		
Voorraad hout	472	-
Voorraad knutsels	7.230	8.443
	<u>7.702</u>	<u>8.443</u>

Een voorziening voor incourantheid wordt niet noodzakelijk geacht.

3. Vorderingen

	31-12-2024	31-12-2023
	€	€
Debiteuren		
Debiteuren	243	338
Een voorziening voor vermoedelijke oninbaarheid wordt niet noodzakelijk geacht.		
Overige vorderingen en overlopende activa		
Nog te ontvangen giften	2.450	2.282
Rente	671	-
LIV	-	2.576
Vooruitbetaalde kosten	694	634
	3.815	5.492

4. Liquide middelen

Rabobank rekening-courant .763	3.922	3.870
ING Bank .700	783	418
Rabobank Doelreserveren .800	18.600	43.000
Kas	654	1.457
	23.959	48.745

De liquide middelen staan de stichting ter vrije beschikking.

PASSIVA

	31-12-2024	31-12-2023
	€	€
5. Reserves en fondsen		
Kapitaal	45	45
Algemene reserve	42.823	39.450
	<u>42.868</u>	<u>39.495</u>
	2024	2023
	€	€
Algemene reserve		
Stand per 1 januari	39.450	40.846
Resultaatbestemming boekjaar	3.373	-1.396
Stand per 31 december	<u>42.823</u>	<u>39.450</u>

6. Langlopende schulden

	31-12-2024	31-12-2023
	€	€
Leningen o/g		
Lening lasermachine	-	2.923
	<u>-</u>	<u>2.923</u>
	2024	2023
	€	€
<i>Lening lasermachine</i>		
Stand per 1 januari	4.482	-
Opgenomen gelden	-	4.860
Aflossing	<u>-4.482</u>	<u>-378</u>
Stand per 31 december	-	4.482
Aflossingsverplichting komend boekjaar	-	-1.559
Langlopend deel per 31 december	<u>-</u>	<u>2.923</u>

Deze lening ad € 4.860 is verstrekt ter financiering van de lasermachine. De lening is in 2024 vervroegd afgelost.

7. Kortlopende schulden

	31-12-2024	31-12-2023
	€	€
Aflossingsverplichtingen langlopende schulden		
Leningen	-	1.559
Crediteuren		
Crediteuren	3.763	1.415
Overige belastingen en premies sociale verzekeringen		
Loonheffing	2.629	1.950
Pensioenen	1.666	1.732
	4.295	3.682
Overige schulden en overlopende passiva		
Vakantiegeld	3.081	2.449
Accountantskosten	2.602	2.602
Nettoloon	-	874
Vooruitontvangen bedragen	1.180	771
Vooruitontvangen subsidie inloopvoorziening	-	30.000
	6.863	36.696

NIET IN BALANS OPGENOMEN VERPLICHTINGEN

Meerjarige financiële verplichtingen

Huur

Door de stichting is een meerjarige financiële verplichtingen aangegaan terzake van huur van de boerderij met woning gelegen aan het Meiveldpad 55 te Middelburg deze bedraagt circa € 4.000 per jaar.

Overige niet verwerkte verplichtingen

BTW plicht

Er is onduidelijkheid of de stichting omzetbelasting verschuldigd is over een deel van de activiteiten. Dit wordt nog nader uitgezocht. Als er sprake is van omzetbelastingplicht over een deel van de activiteiten bedraagt de af te dragen omzetbelasting over 2024 naar schatting circa € 2.000.

6 TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2024

	Realisatie 2024	Begroting 2024	Realisatie 2023
	€	€	€
8. Baten			
Opbrengst scholen	3.294	3.000	3.249
Opbrengst verkoop diversen	640	1.000	1.089
Opbrengst pony rijden	1.819	1.500	2.405
Opbrengst eieren	8.189	7.500	8.899
Opbrengst adoptie dieren	3.981	3.000	4.630
Opbrengst kinderfeesten	2.146	1.000	1.136
Opbrengst logé dieren	7.653	7.500	7.875
Opbrengst overige activiteiten	9.038	8.000	8.331
Opbrengst bejaardentehuizen	2.688	3.000	4.085
Opbrengst thee huisje	22.952	20.000	22.304
Donaties / giften / bedrijfsvrienden	22.573	20.000	23.984
Reguliere subsidie Gemeente Middelburg	112.608	112.608	109.010
Inloopvoorziening Gemeente Middelburg	30.000	-	-
Opbrengst knutsels/laser	7.125	9.000	8.870
	<u>234.706</u>	<u>197.108</u>	<u>205.867</u>
Personeelslasten			
9. Lonen en salarissen			
Bruto lonen	82.702	75.000	79.617
Vakantiegeld	6.700	5.500	6.397
	<u>89.402</u>	<u>80.500</u>	<u>86.014</u>
Ontvangen WTL	-6	-1.500	-2.576
	<u>89.396</u>	<u>79.000</u>	<u>83.438</u>
10. Sociale lasten			
Premies sociale verzekeringswetten	16.899	13.500	13.869
Ziekengeldverzekering	3.057	2.250	1.803
	<u>19.956</u>	<u>15.750</u>	<u>15.672</u>
11. Pensioenlasten			
Pensioenlasten	4.824	4.500	4.995
12. Overige personeelslasten			
Reislastenvergoedingen	856	750	1.516
Kantinelasten	1.434	1.200	1.381
Bedrijfskleding	133	750	2.999
Opleidingslasten	466	500	453
Overige personeelslasten	1.536	1.000	1.032
Arbodienst	452	500	416
	<u>4.877</u>	<u>4.700</u>	<u>7.797</u>

Personeelsleden

Bij de stichting waren in 2024 gemiddeld 3 personeelsleden werkzaam, berekend op fulltimebasis (2023: 4).

13. Afschrijvingen

	Realisatie 2024	Begroting 2024	Realisatie 2023
	€	€	€
<i>Afschrijvingen materiële vaste activa</i>			
Gebouwen en -terreinen	1.010	750	1.010
Inventaris	5.377	4.000	4.081
	<u>6.387</u>	<u>4.750</u>	<u>5.091</u>

Overige bedrijfslasten

14. Huisvestingslasten

Huur onroerende zaak	4.023	3.900	3.894
Gas water licht	3.537	3.000	3.272
Onderhoud gebouwen	2.176	3.000	1.936
Onderhoud terreinen	10.115	5.500	4.464
Onroerende zaakbelasting	2.749	2.250	2.008
Schoonmaakkosten	981	1.000	915
Vuil afvoer	3.265	3.250	3.268
	<u>26.846</u>	<u>21.900</u>	<u>19.757</u>

15. Exploitatielasten

Huur inventaris	-	250	129
Reparatie en onderhoud	924	400	188
Kleine aanschaffingen	2.583	5.000	5.614
Aankoop dieren	-	500	795
Aankoop eieren	5.932	5.000	5.654
Aankoop voeder	10.494	9.500	10.054
Verzorging dieren	6.827	6.500	6.487
Medische verzorging dieren	6.951	7.500	6.267
Kosten overige activiteiten	2.809	2.500	2.062
Inkoop thee huisje	11.878	10.000	10.443
Kosten laserwerk	3.280	1.500	1.083
Inkoop winkel / promotie kraam	1.516	1.500	921
	<u>53.194</u>	<u>50.150</u>	<u>49.697</u>

16. Kantoorlasten

Kantoorbehoeften	1.503	1.000	2.268
Telefoon	1.497	1.500	1.490
Porti	107	250	234
Contributies en abonnementen	1.161	1.500	1.453
	<u>4.268</u>	<u>4.250</u>	<u>5.445</u>

17. Verkooplasten

Representatielasten	250	250	31
Overige verkooplasten	1.195	250	642
	<u>1.445</u>	<u>500</u>	<u>673</u>

	Realisatie 2024	Begroting 2024	Realisatie 2023
	€	€	€
18. Algemene lasten			
Accountantskosten Joesse Accountants Belastingadviseurs	2.469	2.500	2.468
Loonadministratie	1.537	1.100	1.454
Accountantskosten Accountantskantoor Zeeland	2.500	2.500	2.400
Overige verzekeringen	2.246	2.250	2.256
Vrijwilligers kosten	9.554	8.000	4.863
Overige algemene lasten	1.352	100	2
	<u>19.658</u>	<u>16.450</u>	<u>13.443</u>
19. Financiële baten en lasten			
<i>Rentebaten en soortgelijke opbrengsten</i>			
Rente spaarrekening	<u>858</u>	<u>-</u>	<u>-</u>
<i>Rentelasten en soortgelijke lasten</i>			
Rente en kosten bank	-1.268	-1.000	-1.196
Rente lening o/g	-72	-189	-59
	<u>-1.340</u>	<u>-1.189</u>	<u>-1.255</u>

Aan het bestuur van
Stichting Kinderboerderij Middelburg
Meiveldpad 55
4336 XW MIDDELBURG

Seissingel 10-12
Postbus 95
4330 AB Middelburg

BECONNUMMER 137479
TELEFOON 0118 612 774
E-MAIL middelburg@joosse-accountants.nl

CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Verklaring over de in het jaarrapport opgenomen jaarrekening 2024

Onze oordeelonthouding

Wij hebben opdracht gekregen de jaarrekening 2024 van Stichting Kinderboerderij Middelburg te Middelburg te controleren.

Wij geven geen oordeel over de getrouwheid van de in dit jaarrapport opgenomen jaarrekening van de stichting. Vanwege het belang van de aangelegenheid beschreven in de paragraaf 'De basis voor onze oordeelonthouding' zijn wij niet in staat geweest om voldoende en geschikte controle-informatie te verkrijgen om daarop ons controleoordeel te kunnen baseren bij de in dit jaarrapport opgenomen jaarrekening als geheel.

De jaarrekening bestaat uit:

1. De balans per 31 december 2024;
2. De winst- en verliesrekening over 2024;
3. De toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor onze oordeelonthouding

Gegeven de aard van de activiteiten en de omvang van de entiteit kan de interne organisatie niet op economisch verantwoorde wijze zodanig worden ingericht dat door accountantscontrole op rationele wijze de vereiste zekerheid kan worden verkregen over de volledigheid van de omzet en de daarmee rechtstreeks samenhangende posten, die zijn opgenomen in de jaarrekening van de stichting.

Benadrukken van de hoogte van de reserves

Wij vestigen de aandacht op het onderdeel Reserves en fondsen in de toelichting van de jaarrekening. De omvang van de reservepositie is hoger dan het genoemde percentage gebaseerd op artikel 13 en de toelichting daarop van de Algemene Subsidieverordening gemeente Middelburg 2022. Ons oordeel is niet aangepast als gevolg van deze aangelegenheid.

Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het bestuur voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met Titel 9 BW 2 en met inachtneming van hetgeen is vermeld in het "Controleprotocol behorende bij de Algemene Subsidieverordening gemeente Middelburg 2022. In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude. Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de onderneming in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevings-systeem moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de vennootschap te liquideren of de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is. Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de onderneming haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het geven van een oordeel over de jaarrekening op basis van onze controle, verricht in overeenstemming met Nederlands recht, waaronder de Nederlandse controlestandaarden. Vanwege het belang van de aangelegenheid beschreven in de paragraaf 'De basis voor onze oordeelonthouding' zijn wij niet in staat geweest om voldoende en geschikte controle-informatie te verkrijgen om daarop ons oordeel te kunnen baseren bij de jaarrekening als geheel.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Kinderboerderij Middelburg zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Middelburg, 21 mei 2025

Joosse Accountants Belastingadviseurs B.V.



drs. P.W. Joosse RA